

ภาคผนวก

รายละเอียดการเตรียมบทความเพื่อพิจารณาเผยแพร่ในวารสารวิชาการ

Veridian E – Journal, Silpakorn University

ฉบับภาษาไทย สาขามนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ

ระยะเวลาการรับบทความ

1. ฉบับมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ จำนวน 3 ฉบับต่อปี

ปีที่ 11 ฉบับที่ 1 เดือนมกราคม - เมษายน พ.ศ. 2561

รับบทความ 1 มกราคม – 28 กุมภาพันธ์ 2561

ปีที่ 11 ฉบับที่ 2 เดือนพฤษภาคม - สิงหาคม พ.ศ. 2561

รับบทความ 1 พฤษภาคม - 30 มิถุนายน 2561

ปีที่ 11 ฉบับที่ 3 เดือนกันยายน - ธันวาคม พ.ศ. 2561

รับบทความ 1 กันยายน – 31 ตุลาคม 2561

2. ฉบับ International จำนวน 2 ฉบับต่อปี

ปีที่ 11 ฉบับที่ 4 เดือนมกราคม - มิถุนายน 2561

Volume 11 Number 4 January – June 2018

รับบทความ 1 มกราคม – 30 เมษายน 2561

Submitted January 1 - April 30, 2018

ปีที่ 11 ฉบับที่ 5 เดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2561

Volume 11 Number 5 July – December 2018

รับบทความ 1 กรกฎาคม - 31 ตุลาคม 2561

Submitted July 1 – October 31, 2018

รูปแบบการพิมพ์บทความ

ผู้ประสงค์ส่งบทความทางวิชาการ หรือบทความจากผลงานวิจัย ให้จัดพิมพ์ ด้วยแบบอักษร TH SarabunPSK ขนาด 15 ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ความยาวไม่เกิน 15 หน้ากระดาษ A4 โดยนับรวมรูปภาพ ตาราง เอกสารอ้างอิง และภาคผนวก ทั้งนี้ บทความทุกประเภท ต้องมีส่วนประกอบทั่วไปดังนี้

1. กำหนดการกั้นหน้า – หลัง ของกระดาษ คือ บนและซ้าย 1.5 นิ้ว ล่างและขวา 1 นิ้ว
2. ชื่อเรื่องให้พิมพ์ชื่อเรื่องบทความไว้กลางหน้ากระดาษ ทั้งชื่อเรื่อง ภาษาไทย และชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ พร้อมใส่เครื่องหมาย* และระบุ footnote ว่าบทความนี้เขียนขึ้นมาจากวัตถุประสงค์ใด ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

3. ชื่อผู้เขียนครบทุกคน (กรณีที่เขียนหลายคน) ใส่ชื่อผู้เขียนบทความทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยไม่ต้องระบุคำนำหน้าชื่อ ไว้ด้านขวาสุด พร้อมใส่เครื่องหมาย ** เพื่อระบุใน footnote ว่าผู้เขียนเป็นใคร ตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี) ของผู้เขียนทุกคน อยู่สถานที่ใด พร้อมระบุ e-mail address ที่ติดต่อได้ (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

(ทั้งนี้ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ฐานข้อมูล ASEAN Citation Index (ACI) ดังนั้น จึงกำหนดให้ผู้เสนอบทความที่ส่งบทความเป็นภาษาไทย จัดทำชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่งและคณะ สังกัด ตลอดจนอาจารย์ที่ปรึกษา ให้เป็นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

4. เนื้อหาในบทความ แบ่งได้ ดังนี้

4.1 บทความทางวิชาการ ประกอบด้วย ชื่อเรื่อง บทคัดย่อทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ บทนำ ตัวบทความหลัก บทสรุป

4.2 บทความจากผลงานวิจัย

4.2.1 บทความกลุ่มสาขาวิชา มนุษยศาสตร์สังคมศาสตร์ ควรประกอบด้วยชื่อเรื่อง บทคัดย่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ บทนำ การดำเนินการวิจัย ผลการวิจัย สรุปและอภิปรายผล

4.2.2 บทความกลุ่มสาขาวิชา ศิลปะ ควรประกอบด้วย

- ส่วนที่ 1 บทนำ (แนวความคิด ที่มาและความสำคัญ แรงบันดาลใจ เป้าหมาย)
- ส่วนที่ 2 วิธีการดำเนินการ (กระบวนการดำเนินงานสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ หรือสังเคราะห์และสรุปผล)
- ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงาน (องค์ความรู้ที่ได้)
- ส่วนที่ 4 เอกสารอ้างอิง

5. รูปภาพ แผนภูมิ ตารางประกอบ หรืออื่น ๆ ให้แทรกไว้ในเนื้อหา ของบทความต้องมีหมายเลขกำกับ ในบทความ อ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล ให้ถูกต้อง ชัดเจน และไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ของผู้อื่น ใช้รูปภาพสี หรือขาว - ดำ ที่มีความคมชัด สไลด์ ภาพวาด ควรวาดด้วยหมึกอินเดียนิงค์ หรือเป็นไฟล์คอมพิวเตอร์ (JPEG, GIF) หรือภาพที่พรีนต์จากเครื่องพิมพ์เลเซอร์

6. ขอความร่วมมืออ้างอิงบทความจากวารสารวิชาการ Veridian E-Journal จำนวน 2 - 3 บทความ โดยมีรูปแบบการอ้างอิง ดังนี้

ชื่อผู้แต่ง. (ปี พ.ศ.). "ชื่อบทความ." ชื่อวารสาร ปีที่, ฉบับที่ (เดือน) : เลขหน้า.

เงื่อนไขการเสนอบทความ

1. เป็นบทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ของนักศึกษาระดับปริญญาโท หรือปริญญาเอก อาจารย์ นักวิจัย และนักวิชาการ จากสถาบันการศึกษาต่าง ๆ

2. เสนอบทความเป็นภาษาไทย สำหรับ ฉบับมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ

(ทั้งนี้ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ฐานข้อมูล ASEAN Citation Index (ACI) ดังนั้น จึงกำหนดให้ผู้เสนอบทความที่ส่งบทความเป็นภาษาไทยจัดทำชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่งและคณะ สังกัด ตลอดจนอาจารย์ที่ปรึกษาให้เป็นทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ)

3. เสนอบทความเป็นภาษาอังกฤษ สำหรับ ฉบับ International

4. ผู้เสนอบทความต้องจัดทำบทความตามแบบฟอร์มที่บัณฑิตวิทยาลัย กำหนด โดยมีความยาวไม่เกิน 15 หน้ากระดาษเอ 4 และมีรูปแบบการพิมพ์ ตามที่กำหนด

5. สมัครและการส่งบทความในระบบการจัดการวารสารออนไลน์ (ThaiJO) โดยสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://www.tci-thaijo.org/index.php/Veridian-E-Journal/index>

6. ผู้สมัครต้องเสียค่าสมัครเรื่องละ 2,500 บาท ตั้งแต่วันที่ 19 ตุลาคม 2559 เป็นต้นไป โดยยกเว้นคณาจารย์ ประจำของมหาวิทยาลัยศิลปากรไม่ต้องเสียค่าสมัคร

7. บทความที่เสนอต่อยังไม่เคยได้รับการจัดพิมพ์เผยแพร่ในที่อื่นมาก่อน และหากบทความที่เสนอได้รับการจัดพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการ Veridian E-Journal ผู้เสนอบทความต้องรับรองว่าจะไม่นำบทความไปจัดพิมพ์เผยแพร่ที่อื่นอีก (เว้นแต่จะได้รับความยินยอมที่เป็นหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร) และหากเกิดความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นผู้เสนอบทความยินยอมรับผิดชอบความเสียหายนั้น

8. บัณฑิตวิทยาลัยจะไม่รับบทความ หากผู้เสนอบทความไม่ปฏิบัติตาม เงื่อนไขที่กำหนด

9. บทความที่เสนอจะพิจารณาโดยผู้ทรงคุณวุฒิ (peer review) อย่างน้อยเรื่องละ 2 คน โดยผู้ทรงคุณวุฒิที่พิจารณาจะไม่อยู่ในสังกัดเดียวกันกับผู้เสนอบทความและบทความที่จะได้รับการจัดพิมพ์เผยแพร่ จะต้องผ่านการ พิจารณาตรวจสอบคัดเลือกจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (peer review) ก่อนการเผยแพร่

10. หลังจากบัณฑิตวิทยาลัยได้รับผลจากผู้ทรงคุณวุฒิครบทั้งสองท่านแล้ว บัณฑิตวิทยาลัยจะส่งผลการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิไปให้ผู้ส่งบทความทาง email

11. ขอให้ผู้ส่งบทความปรับแก้บทความตามที่คุณผู้ทรงคุณวุฒิแนะนำ และส่งไฟล์บทความฉบับสมบูรณ์เป็นไฟล์ .docx หรือ .doc กลับมายังบัณฑิตวิทยาลัย

12. หลังจากบัณฑิตวิทยาลัยได้รับไฟล์ฉบับสมบูรณ์ที่ปรับแก้โดยผู้ส่งบทความเรียบร้อยแล้ว ในกรณีที่ผู้ทรงคุณวุฒิทั้งสองท่านเห็นสมควรให้ตีพิมพ์เผยแพร่ บัณฑิตวิทยาลัยจะจัดทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาบทความ (แบบตอบรับบทความ) ต่อไป

กำหนดการออกวารสาร

วารสารวิชาการ Veridian E – Journal, Silpakorn University ฉบับภาษาไทย สาขามนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ จำนวน 3 ฉบับ/ปี ดังนี้ จำนวน 3 ฉบับ/ปี ฉบับละ 80 บทความ

- เดือนมกราคม-เมษายน
- เดือนพฤษภาคม-สิงหาคม
- เดือนกันยายน-ธันวาคม

การสมัคร-ส่งบทความ และการชำระเงิน

คู่มือการสมัคร – ส่งบทความ (โปรดศึกษาคู่มือให้ละเอียด)

https://drive.google.com/file/d/0B_X-CxWleicCWW96Zy1TOHRYUjg/view?usp=sharing

เริ่มการสมัครและส่งบทความ (สามารถกรอกข้อมูลเป็นภาษาไทยได้)

<http://tci-thaijo.org/index.php/Veridian-E-Journal/index>

การชำระเงิน (กรอกข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อพิมพ์ใบแจ้งยอด)

http://develop.su.ac.th/ejournal_regis1/

การติดต่อ

นางสาวชุติมณฑน์ อยู่เป็นสุข (ชุ)

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบวารสาร Veridian E-Journal

นายนพพล สุดขารมย์ (มาร์ค)

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบวารสาร Veridian E-Journal

มือถือ (ติดต่อในวัน - เวลาราชการ)

091 424 9362 และ 091 424 9363

สำนักงาน

034 218 788 - 91 ต่อ 19

โทรสาร

034 243 435

Email

gradsu.jr@gmail.com