

ปกิณกะ

10 แนวปฏิบัติที่ดีในการหาทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกสถาบัน

The Ten Good Practices of Seeking Research Funds from External Funding Sources

ประกฤต ประภาอินทร์ และ สมตระกูล ราศิริ

วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก

คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

Prakrit Prapha-inthara and Somtakul Rasiri

Sirindhorn College of Public Health, Phitsanulok,

Faculty of Public Health and Allied Health Sciences, Praboromarajchanok Institute

บทนำ

สถาบันอุดมศึกษามีภารกิจและหน้าที่ที่สำคัญประการหนึ่งนอกเหนือจากการผลิตบัณฑิต การบริการวิชาการ การทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม คือการทํารววจ โดยการวิจัยต้องสอดคล้องกับความต้องการและความจำเป็นของประเทศ เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาและแก้ปัญหาของประเทศได้อย่างเป็นรูปธรรมและเพื่อความเจริญงอกงามทางวิชาการ (Higher Education Act B.E. 2562, 2019) พระราชบัญญัติการอุดมศึกษาฉบับนี้ได้มีการกำหนดเจตนารมณ์ให้การวิจัยเป็นบทบาทที่สำคัญของสถาบันอุดมศึกษาหรือมหาวิทยาลัยในการบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่และที่สำคัญ คณะกรรมการการอุดมศึกษาได้กำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ข้อที่ 5 การกำกับติดตาม ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการจัดการความรู้ตามระบบ โดยสถาบันต้องมีการจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) ด้านวิจัย และตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัย สถาบันอุดมศึกษาต้องมีการบริหารจัดการงานวิจัยที่มีคุณภาพ โดยมีแนวทางการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและมีกลไกส่งเสริมสนับสนุนอย่างครบถ้วน รวมถึงการสนับสนุนในการจัดหาทุนอุดหนุนการวิจัย (Office of the Higher Education Commission, 2017)

จากการบ่งชี้ความรู้ในกระบวนการจัดการความรู้ (KM Process) ภายใต้การกลั่นกรองและรับรองโดยคณะกรรมการบริหารคณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก (สบช.) คณะทำงานการจัดการความรู้ระดับคณะและคณาจารย์ในสังกัดคณะได้ร่วมกันวิเคราะห์ระบุส่วนขาดของความรู้ที่ต้องการจำเป็นและสรุปมติว่า อาจารย์ในสังกัดคณะต้องมีแนวปฏิบัติในการหาทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกสถาบัน เพื่อให้อาจารย์ในสังกัดคณะสามารถนำความรู้ที่ได้จาก KM ไปใช้เป็นประโยชน์และเกิดประสิทธิผลในการทำงาน นอกจากนี้ แนวปฏิบัติที่ดียังเป็นสิ่งสนับสนุนที่สำคัญอย่างยิ่งแก่อาจารย์และนักวิจัยให้ทำงานแล้วสามารถประสบความสำเร็จซ้ำ ๆ (Kahn, Barczak, Nicholas, Ledwith, & Perks, 2012)

แนวปฏิบัติที่ดีในการหาทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกสถาบัน

แนวปฏิบัติที่ดีได้มีการให้ความหมายว่า เป็นเทคนิค วิธีการ ขั้นตอนการทำงาน หรือกิจกรรมที่สามารถก่อให้เกิดประสิทธิผลมากกว่าเทคนิค วิธีการ ขั้นตอนการทำงาน หรือกิจกรรมอื่น ๆ ซึ่งทำให้องค์กรประสบความสำเร็จ และนำไปสู่ความเป็นเลิศตามเป้าหมายขององค์กร (American Productivity and Quality Center, 1999; Camp, 1989) คณะทำงานการจัดการความรู้ได้ดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ จำนวน 7 ขั้นตอนคือ ขั้นตอนที่ 1 การบ่งชี้ความรู้ ขั้นตอนที่ 2 การสร้างและแสวงหาความรู้ โดยนำรายงานการจัดการความรู้ระดับคณะของ Phranakhon Si Ayutthaya Rajabhat University (2018) เรื่องการขอทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุน

ภายนอก มาเป็นความรู้นำเข้าเพื่อการปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของคณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์ สบข. ในการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถอดความรู้ระหว่างผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ผู้ทรงคุณวุฒิภายในสถาบันซึ่งมี ทักษะและสั่งสมประสบการณ์ตรง อาจารย์และบุคลากรในสังกัดคณะจากทุกวิทยาลัยทั้งเก่าแห่ง เมื่อวันที่ 25 มี.ค. 2564 ณ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก (วสส.พิษณุโลก) และผ่าน Online Google Meet (Sirindhorn College of Public Health of Phitsanulok Province, 2021a, 2021b) ขั้นตอนที่ 3 การจัดการ ความรู้ให้เป็นระบบ โดยคณะกรรมการการจัดการความรู้ได้ประชุมร่วมกันจัดหมวดหมู่ของความรู้ที่ได้จากขั้นตอนที่ สองข้างต้นให้เป็นระบบ เมื่อวันที่ 7 เม.ย. 2564 ณ วสส.พิษณุโลก และผ่าน Google Meet (Sirindhorn College of Public Health of Phitsanulok Province, 2021c) ขั้นตอนที่ 4 การประมวลและกลั่นกรองความรู้ โดย คณะกรรมการการจัดการความรู้ได้ประชุมร่วมกันประมวลแล้วกลั่นกรองความรู้ที่ได้จากขั้นตอนที่สองและสามข้างต้น เมื่อวันที่ 27 พ.ค. 2564 ณ วสส.พิษณุโลก และผ่านช่องทาง Google Meet (Sirindhorn College of Public Health of Phitsanulok Province, 2021d) ขั้นตอนที่ 5 การเข้าถึงความรู้ ขั้นตอนที่ 6 การแบ่งปันแลกเปลี่ยน ความรู้ และขั้นตอนสุดท้ายที่ 7 การเรียนรู้ การจัดการความรู้ครบทุกขั้นตอน สรุปความรู้แนวปฏิบัติที่ดีในการหา ทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกสถาบันได้ดังนี้

หาให้เจอ

1. สิ่งแรกที่อาจารย์และนักวิจัยต้องทำ คือการหาแหล่งทุนวิจัยภายนอกสถาบัน ศึกษาประกาศ ข้อกำหนด ช่วงเวลาที่กำหนดส่งข้อเสนอ รูปแบบการเขียนและแบบฟอร์มในการเสนอขอทุนตามที่แหล่งทุนวิจัยนั้น ๆ กำหนด

แหล่งที่ให้เงินทุนสำหรับการวิจัยมีอยู่เป็นจำนวนมากภายในประเทศ เช่น สำนักงานคณะกรรมการ ส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สทว.) ซึ่งให้ทุนสนับสนุนในการทำวิจัย จำแนกตามประเภท คือทุน สนับสนุนงานพื้นฐาน (Fundamental Fund) และทุนสนับสนุนงานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Fund) สำนักงาน คณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.) สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) มูลนิธิจิตเวชศาสตร์สงเคราะห์ กรม สุขภาพจิต สถาบันควบคุมการบริโภคยาสูบ กรมการแพทย์ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) เป็นต้น นอกจากนี้ ยังมีแหล่งทุนวิจัยภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างประเทศไทยกับต่างประเทศอีกด้วย เช่น ทุนวิจัยภายใต้โครงการความร่วมมือไทย-เยอรมัน (NRCT-DFG) ทุน ประเภทภาครัฐร่วมภาคเอกชน ภายใต้โครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างไทย-ญี่ปุ่น (NRCT-JSPS) แหล่งทุน วิจัยเหล่านี้จะประกาศให้ทุนวิจัย โดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญแตกต่างกันออกไป แต่การให้ทุนอยู่ในขอบเขตที่แหล่งทุน นั้นรับผิดชอบ แหล่งทุนวิจัยแต่ละแห่งจะประกาศแจ้งแก่นักวิจัยทราบในช่วงระยะเวลาที่ไม่ตรงกัน ฉะนั้น อาจารย์ และนักวิจัยจำเป็นต้องติดตามความเคลื่อนไหวของข่าวประกาศเกี่ยวกับการเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยบนเว็บไซต์ ของแหล่งทุนวิจัยอย่างสม่ำเสมอ และที่สำคัญ อาจารย์และนักวิจัยต้องสมัครเป็นสมาชิกผู้ใช้งานเว็บไซต์ของแหล่งทุน วิจัย ตลอดจนอาจารย์และนักวิจัยจำเป็นต้องลงทะเบียนและบันทึกข้อมูลประวัติในสถานะเป็นนักวิจัย รวมถึงข้อมูล เกี่ยวกับประสบการณ์และผลงานวิจัยในสาขาที่ผู้ให้ทุนต้องการอย่างครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันไว้ใน ฐานข้อมูลสารสนเทศดิจิทัลของแหล่งทุนวิจัย

รู้ใจอย่าขัดแย้ง

2. อาจารย์และนักวิจัยควรวิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบระหว่างโครงการวิจัยของคนอื่นที่ได้รับทุนไปแล้ว กับ โครงการวิจัยของอาจารย์และนักวิจัยเองที่จะเสนอขอทุนว่า ซ้ำกันหรือไม่ ส่งผลกระทบต่อวงการวิชาการและสังคม

กว้าง หรือสร้างความรู้ใหม่ซึ่งผู้ให้ทุนต้องการหรือไม่ ทั้งนี้เพื่อทำความเข้าใจให้ได้อย่างถ่องแท้ว่า ผู้ให้ทุนวิจัยนั้น ต้องการคำตอบอะไร และเพื่อตัวอาจารย์และนักวิจัยเองจะได้ประเมินตนเอง (Self-Assessment) ว่า จะสามารถทำวิจัยตอบโจทย์ได้เป็นผลสำเร็จหรือไม่

เลือกที่ใช้

3. อาจารย์และนักวิจัยจำเป็นต้องไตร่ตรองอย่างรอบคอบแล้วตัดสินใจเลือกแหล่งทุนวิจัยที่ตนเองจะขอ ทั้งนี้การเลือกแหล่งทุนขึ้นอยู่กับความต้องการของผู้ให้ทุนและความปรารถนาของตัวอาจารย์และนักวิจัยเอง ไม่ว่าจะเป็นเรื่องคุณค่าของผลงานวิจัยกับวงเงินทุนที่ได้รับ หรือความเป็นไปได้ในการทำวิจัยให้ประสบความสำเร็จ ตอบโจทย์วิจัยที่ผู้ให้ทุนต้องการได้ตรงตามกำหนด หากอาจารย์และนักวิจัยต้องการสร้างและพัฒนาตนให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา นำผลงานวิจัยไปใช้ในการประกอบงานเขียนตำรา หนังสือวิชาการ และยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ (ประกอบด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์) อาจารย์และนักวิจัยควรเขียนเป็นชุดโครงการวิจัย (Research Program) และขอทุนจากแหล่งทุนอื่นเข้ามาสมทบ

มีที่ปรึกษา หาพันธมิตร

4. อาจารย์ที่มีประสบการณ์เคยได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกและนักวิจัยรุ่นใหม่ควรมีที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญ และที่สำคัญ อาจารย์ซึ่งเป็นนักวิจัยรุ่นใหม่จำเป็นต้องมีพี่เลี้ยงที่มีประสบการณ์ในการขอทุนจากแหล่งทุนวิจัยภายนอก นักวิจัยรุ่นใหม่จะมีโอกาสในการเรียนรู้จากนักวิจัยต้นแบบ โดยนักวิจัยต้นแบบจะถ่ายทอดประสบการณ์และคอยช่วยเหลือให้ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัย

5. อาจารย์และนักวิจัยจำเป็นต้องหานักวิจัยอื่นมาเป็นพันธมิตร (Research Alliance) และสร้างเครือข่ายหรือทีมวิจัยที่ชำนาญในศาสตร์ที่ตนเองสนใจ และ/หรือมุ่งสร้างความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ โดยควรมีสมาชิกของทีมวิจัยเป็นนักวิจัยที่มีชื่อเสียงในสาขาที่จะขอทุน ผลพลอยได้จากการมีเครือข่ายแล้วจับมือรวมกลุ่มกันเป็นทีมทำงานวิจัย คือนักวิจัยที่เชี่ยวชาญสามารถวิจารณ์โครงการวิจัยและให้คำแนะนำในการปรับปรุงแก้ไขโครงการวิจัยก่อนจะส่งไปขอทุนกับแหล่งทุนภายนอกสถาบัน และที่สำคัญ สมาชิกภายในทีมนักวิจัยจะดึงดูดงบประมาณเป็นทุนเพื่อสนับสนุนในการวิจัย ไม่ว่าทุนอุดหนุนวิจัยจากหน่วยงานอื่นภายในจังหวัด เขตสุขภาพ แหล่งทุนวิจัยในระดับชาติ หรือแหล่งทุนวิจัยจากต่างประเทศ นอกจากนี้ สมาชิกของทีมนักวิจัยยังช่วยพัฒนาคุณภาพของงานวิจัยให้สูงขึ้นอีกด้วย

เป็นนักวิจัยร่วม

6. อาจารย์และนักวิจัยรุ่นใหม่จำเป็นต้องเป็นผู้วิจัยร่วม (Co-investigator) โดยทำงานวิจัยในศาสตร์ที่ตนเองสนใจ ร่วมกับนักวิจัยหลักทั้งในและต่างประเทศ นอกเหนือจากอาจารย์และนักวิจัยจะได้รับทุนบางส่วนมาสนับสนุนในการทำวิจัยแล้ว อาจารย์และนักวิจัยรุ่นใหม่ยังได้เรียนรู้โดยการลงมือปฏิบัติ (Learning by Doing) จนเกิดประสบการณ์ตรงในเรื่องระเบียบวิธีวิจัย การแก้ปัญหาและอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงานวิจัย การเขียนรายงานวิจัย บทความวิจัยฉบับต้นร่าง การพัฒนางานเขียนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้นเพื่อการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีคุณภาพระดับนานาชาติและระดับชาติ และการนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ตามข้อกำหนดของผู้ว่าจ้าง (Term of Reference: TOR) และที่สำคัญ อาจารย์และนักวิจัยรุ่นใหม่ยังได้เรียนรู้เพื่อเสริมทักษะด้านการบริหารจัดการโครงการวิจัยอีกด้วย

ลงมือเขียน

7. อาจารย์และนักวิจัยจำเป็นต้องเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยตามแบบฟอร์มที่แหล่งทุนกำหนดอย่างเคร่งครัด กรอกข้อมูลที่มีความกระชับ ได้ใจความ และครบถ้วน แหล่งผู้ให้ทุนบางแห่งกำหนดให้ผู้ขอทุนต้องส่งเอกสารแบบฟอร์มหลายฉบับ ฉะนั้น อาจารย์และนักวิจัยต้องตรวจสอบความสอดคล้องตรงกันของข้อมูล ตลอดจน

พิสูจน์อักษรให้ถูกต้อง ทั้งนี้เพื่อให้แบบเสนอโครงการวิจัยของอาจารย์/นักวิจัยเองมีความน่าเชื่อถือ นอกจากนี้ อาจารย์และนักวิจัยควรกำหนดวงเงินทำวิจัยที่มีความคุ้มค่า เหมาะสม หลังจากได้ประเมินความคุ้มค่าของงานวิจัยในขั้นเบื้องต้นด้วยตัวอาจารย์/นักวิจัยเอง

กระดาษหนึ่งใบ เข้าใจทั้งโครงการ

8. สิ่งที่สำคัญอย่างยิ่งคือ อาจารย์ที่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย (Principal Investigator) ควรร่วมมือกับผู้วิจัยร่วมเขียนสรุปข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับย่อให้ได้สาระสำคัญที่กระชับลงบนกระดาษหนึ่งหน้า (One-page Summary for a Research Proposal) เพื่อให้คณะกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิของแหล่งทุนใช้จ่ายเวลาไม่มากในการอ่านและทำความเข้าใจได้ง่ายในตัวโครงการวิจัย

ส่งตรงเวลา ถูกแหล่งทุน

9. อาจารย์ที่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยต้องส่งแบบเสนอโครงการวิจัยแก่ผู้ให้ทุนถูกแหล่งทุนเป้าหมายที่เราได้เลือกไว้ให้ทันเวลาที่กำหนดตามประกาศ หัวหน้าโครงการวิจัยควรโทรศัพท์ติดต่อเพื่อประสานงานกับผู้รับผิดชอบของแหล่งทุนโดยตรง ทั้งในเรื่องการส่งและการได้รับแบบเสนอโครงการวิจัย นอกจากนี้ หัวหน้าโครงการวิจัยต้องโทรศัพท์เพื่อติดตามความคืบหน้ากับผู้รับผิดชอบของแหล่งทุน ในเรื่องผลของการพิจารณาทุนแก่โครงการวิจัยของตน อนึ่ง การส่งแบบเสนอโครงการวิจัยควรทำเป็นเรื่องลับ ไม่เปิดเผยก่อนโครงการได้รับอนุมัติจัดสรรทุน ทั้งนี้เพื่อป้องกันคนอื่นคัดลอกโครงการวิจัย หรือนำแนวความคิดไปเขียนเป็นโครงการวิจัยของเขาเอง

บริหารแบบมืออาชีพ

10. เมื่อคณะนักวิจัยได้รับทุนอุดหนุนวิจัยไปแล้ว หัวหน้าโครงการวิจัยและสมาชิกของทีมวิจัยจำเป็นต้องดำเนินการตามสัญญารับทุนและ TOR ให้เสร็จและบรรลุเป็นผลสำเร็จ ทั้งนี้เพื่อสร้างและส่งเสริมความเชื่อถือได้แก่ผู้ให้ทุนในเรื่องทักษะด้านการบริหารจัดการโครงการวิจัย

บทสรุป

อาจารย์ซึ่งเป็นนักวิจัยจำเป็นต้องสร้างเครือข่าย/ทีมวิจัยที่ชำนาญในศาสตร์ที่ตนเองสนใจ โดยควรมีสมาชิกของทีมวิจัยเป็นนักวิจัยที่มีชื่อเสียงในสาขาที่จะขอทุน ผลพลอยได้จากการมีเครือข่ายแล้วจับมือรวมกลุ่มกันเป็นทีมทำงานวิจัยคือ สมาชิกภายในทีมนักวิจัยจะดึงดูดงบประมาณเป็นทุนเพื่อสนับสนุนในการวิจัย ไม่ว่าทุนอุดหนุนวิจัยจากหน่วยงานอื่นภายในจังหวัด เขตสุขภาพ แหล่งทุนวิจัยในระดับชาติ หรือแหล่งทุนวิจัยจากต่างประเทศ ที่สำคัญสมาชิกของทีมนักวิจัยยังช่วยพัฒนางานวิจัยให้มีคุณภาพยิ่งขึ้นอีกด้วย แนวปฏิบัติที่ดีในการหาทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกสถาบัน ทีมนักวิจัยจำเป็นต้องศึกษาประกาศ ข้อกำหนด ช่วงวันที่กำหนดส่งข้อเสนอ รูปแบบการเขียนและแบบฟอร์มในการเสนอขอทุนวิจัย ตลอดจนวิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบระหว่างโครงการวิจัยของผู้อื่นที่ได้รับทุนไปแล้วกับโครงการวิจัยที่ทีมนักวิจัยจะเสนอขอว่า เข้ากันหรือไม่ ส่งผลกระทบต่อวงการวิชาการ สังคมวงกว้าง หรือสร้างความรู้ใหม่ซึ่งผู้ให้ทุนต้องการหรือไม่ ตลอดจนกำหนดวงเงินทำวิจัยที่มีความคุ้มค่า เหมาะสม นอกจากนี้ เมื่อคณะนักวิจัยได้รับทุนอุดหนุนวิจัยไปแล้ว หัวหน้าโครงการวิจัยและสมาชิกของทีมวิจัยจำเป็นต้องดำเนินการตามสัญญารับทุนและ TOR ให้บรรลุเป็นผลสำเร็จ ทั้งนี้เพื่อสร้างและส่งเสริมความเชื่อถือได้แก่ผู้ให้ทุน แนวปฏิบัติที่ได้จากการจัดการความรู้เป็นเครื่องมือหนึ่งที่ช่วยเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะแก่นักวิจัยและอาจารย์ในมหาวิทยาลัยให้สามารถหาและของบประมาณเพื่อการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกจนประสบความสำเร็จ และท้ายสุด แนวปฏิบัตินี้ไม่เพียงเป็นประโยชน์แก่นักวิจัยรุ่นใหม่และอาจารย์ในมหาวิทยาลัยเท่านั้น แต่บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาอื่นและสถาบันวิจัยก็สามารถนำแนวปฏิบัตินี้ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ได้อีกด้วย

References

- American Productivity and Quality Center. (1999). *What is benchmarking*. Retrieved from www.apcq.com
- Camp, R. (1989). *Benchmarking: The search for industry best practices that lead to superior performance*. Wisconsin: ASQ Quality Press.
- Higher Education Act B.E. 2562. Government Gazette. 136(57a.) 1 May 2019: 54-78. (In Thai)
- Kahn, K. B., Barczak, G., & Moss, R. (2006). Establishing a NPD best practices framework. *Journal of Product Innovation Management*, 23(2), 106-116.
- Office of the Higher Education Commission. (2017). *Manual for the internal quality assurance for higher education institutions* (3rd ed.). Bangkok: Internal Quality Assurance Committee at the Level of Higher Education Institution, Higher Education Commission. (In Thai)
- Phranakhon Si Ayutthaya Rajabhat University. (2018). *Knowledge management of applying external research grants*. Phranakhon Si Ayutthaya: Faculty of Humanities and Social Sciences, Phranakhon Si Ayutthaya Rajabhat University. (In Thai)
- Sirindhorn College of Public Health of Phitsanulok Province. (2021a, March 25). *Live talk and the First Knowledge Management Forum (in the morning sector): Practices of seeking research funds from funding resources outside the institute* [Video]. Retrieved from <https://drive.google.com/file/d/1O9q1lgVcYq4jcn43wNy7n9-Sfy5sEBKY/view?usp=sharing>
- Sirindhorn College of Public Health of Phitsanulok Province. (2021b, March 25). *Live talk and the First Knowledge Management Forum (in the afternoon sector): Practices of seeking research funds from funding resources outside the institute* [Video]. Retrieved from https://drive.google.com/file/d/1s22VEeehWJUzyHL-v0taJz6H_mCzNw7n/view?usp=sharing
- Sirindhorn College of Public Health of Phitsanulok Province. (2021c, April 7). *Live talk and the Second Knowledge Management Forum: Practices of seeking research funds from funding resources outside the institute* [Video]. Retrieved from <https://drive.google.com/file/d/1kW1Vp2jl2ZicLZprakL8O1tKqg49aR9k/view?usp=sharing>
- Sirindhorn College of Public Health of Phitsanulok Province. (2021d, May 27). *Live talk and the Third Knowledge Management Forum: Practices of seeking research funds from funding resources outside the institute* [Video]. Retrieved from https://drive.google.com/file/d/1zVaKcSEYVYU5sgFfMrEL_G8VXCE9dH2/view?usp=sharing