



ข้อกำหนดการส่งผลงานลงตีพิมพ์และคำแนะนำสำหรับผู้พิมพ์

วารสารพยาบาลกระทรวงสาธารณสุขจัดทำขึ้นเพื่อส่งเสริมและเผยแพร่ผลงานวิจัยและผลงานวิชาการด้านการพยาบาลทุกสาขาและการสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง ผลงานวิชาการที่รับตีพิมพ์ได้แก่ บทความวิจัย บทความวิชาการ บทวิจารณ์หนังสือ หรือบทความปริทรรศน์ วารสารฯ มีกำหนดออกปีละ 3 ฉบับ ปีละ 3 ฉบับ คือ ฉบับที่ 1 มกราคม – เมษายน ฉบับที่ 2 พฤษภาคม – สิงหาคม และ ฉบับที่ 3 กันยายน – ธันวาคม

ข้อกำหนด

การตีพิมพ์ในวารสารพยาบาลกระทรวงสาธารณสุขมีข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เป็นผลงานวิชาการในสาขาการพยาบาล, การสาธารณสุข หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง เขียนด้วยภาษาไทย
2. เป็นผลงานวิชาการที่ไม่เคยลงตีพิมพ์ในหนังสือและวารสารใดมาก่อน
3. เป็นผลงานวิชาการที่ผู้ทรงคุณวุฒิตามที่กองบรรณาธิการคัดสรรไม่น้อยกว่า 2 คน ลงความเห็นว่างานมีคุณภาพสมควรลงตีพิมพ์ในวารสาร

คุณภาพสมควรลงตีพิมพ์ในวารสาร

4. กองบรรณาธิการจะแจ้งผลการพิจารณาการลงตีพิมพ์ในวารสารหลังจากกองบรรณาธิการได้พิจารณาผลงานวิชาการในเบื้องต้นแล้ว

5. หากผลงานวิชาการใดได้รับการพิจารณาตีพิมพ์ เจ้าของผลงานวิชาการจะต้องแก้ไขต้นฉบับให้เสร็จและส่งคืนกองบรรณาธิการภายในเวลาที่กำหนด มิฉะนั้น จะถือว่าสละสิทธิ์การตีพิมพ์

6. กองบรรณาธิการจะไม่ส่งคืนต้นฉบับและแผ่นซีดีข้อมูลให้แก่เจ้าของผลงานวิชาการ

7. ผลงานวิจัยต้องได้รับการรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยจากสถาบันใดสถาบันหนึ่ง

คำแนะนำสำหรับผู้พิมพ์ การเตรียมต้นฉบับสำหรับการเขียนบทความวิชาการ มีดังนี้

1. บทคัดย่อ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (Abstract) พร้อมชื่อ-สกุล และสถานที่ทำงานของผู้แต่ง และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ของเจ้าของบทความ ทั้งนี้บทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษจะต้องเขียนแยกหน้าและมีความยาวไม่เกิน 300 คำ ต่อ 1 บทคัดย่อ (สำหรับบทความวิชาการก็ควรเตรียมบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษด้วย เช่นเดียวกัน)

2. คำสำคัญ (Keyword) ให้ผู้เขียนพิจารณาคำสำคัญทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน 3-5 คำ เช่น คำที่1; คำที่2; (....;) (ค้นด้วยสัญลักษณ์; โดยเคาะเว้นวรรค 1 ครั้ง)

3. บทนำและวัตถุประสงค์ เป็นการเขียนความเป็นมาหรือความสำคัญและวัตถุประสงค์ของการทำวิจัย หรือของการเขียนบทความวิจัย

4. วิธีดำเนินการวิจัย เป็นการเขียนอธิบายกระบวนการทำวิจัยตามหลักระเบียบวิธี ส่วนการเขียนบทความวิชาการหากเป็นไปได้ขอให้อธิบายกระบวนการได้มาซึ่งเนื้อหาหรือการสังเคราะห์ความรู้ที่ปรากฏในบทความ

5. ผลการวิจัย เป็นการเขียนผลการวิเคราะห์ข้อมูลหรือข้อค้นพบจากการวิจัย ในกรณีที่มีการนำเสนอข้อมูลด้วยตารางควรออกแบบตารางให้เหมาะสม จากนั้นทำการแทรกตาราง ไม่มีเส้นตั้ง ดังตัวอย่างข้างได้ การนำเสนอข้อมูลให้นำเสนอข้อมูลที่จำเป็น ชื่อของตารางควรเขียนให้กระชับและวางไว้ด้านบนของตาราง การอธิบายข้อมูลควรหลีกเลี่ยงการกล่าวซ้ำกับสิ่งที่แสดงในตาราง



ตัวอย่างการเขียนตาราง

ข้อมูลส่วนบุคคล	จำนวน (คน)	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	34	0.55
หญิง	28	0.45
การสูบบุหรี่		
เคย	23	0.37
ไม่เคย	39	0.63

6. สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ เป็นการอธิบายทำไมผลการวิจัยจึงเป็นอย่างนี้ สิ่งที่เกิดขึ้นสามารถอธิบายด้วยหลักการหรือทฤษฎีใดบ้าง ผลการวิจัยสอดคล้องหรือขัดแย้งกับผลการวิจัยของคนอื่นหรือไม่อย่างไร ทั้งนี้ในการอภิปรายควรสนับสนุนการใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ ในการเขียนข้อเสนอจากการวิจัย ควรเขียนข้อเสนอแนะเพื่อการนำผลการวิจัยไปใช้หรือสำหรับการทำวิจัยในอนาคต ทั้งนี้ข้อเสนอแนะควรสืบเนื่องจากข้อค้นพบจากการวิจัยครั้งนี้ ไม่ใช่ข้อเสนอแนะตามหลักการโดยทั่วไป

7. การใช้ภาษาไทย ให้ยึดหลักการใช้คำตามราชบัณฑิตยสถาน พยายามหลีกเลี่ยงการใช้ภาษาอังกฤษในข้อความภาษาไทย ยกเว้นกรณีจำเป็น หลีกเลี่ยงการใช้คำย่อนอกจากเป็นคำที่ยอมรับกันโดยทั่วไป การแปลศัพท์อังกฤษเป็นไทย หรือการเขียนทับศัพท์ภาษาอังกฤษให้ยึดหลักของราชบัณฑิตยสถาน

8. ในการใช้เอกสารอ้างอิงขอให้อ้างอิงจากเอกสารที่ทันสมัยไม่เกิน 10 ปี และเป็นเอกสารวิชาการมีความน่าเชื่อถือ มีชื่อผู้แต่งปรากฏอย่างชัดเจน ควรอ้างอิงจากเอกสารที่เป็นต้นตอของข้อมูล และบทความใดที่มีการตรวจสอบพบว่าเข้าข่าย Plagiarism จะถูกตัดสิทธิ์ในการพิจารณาผลงานตีพิมพ์

9. ภาพประกอบที่ต้องการตีพิมพ์ต้องส่งเป็นไฟล์ .jpg แต่ภาพในวารสารที่ตีพิมพ์แล้วจะเป็นภาพขาวดำเท่านั้น ถ้าเป็น artwork เขียนด้วยหมึกดำบนกระดาษมันสีขาว มีหมายเลขกำกับพร้อมทั้งลูกศรแสดงด้านบนของภาพ และมีคำบรรยายใต้ภาพ หากเป็นภาพที่มีลิขสิทธิ์ ต้องมีการอ้างอิงด้วย

10. การตั้งค่านำกระดาษ ให้ตั้งค่าขนาดกระดาษ A4 จัดหน้าให้มีช่องว่างด้านบน 1 นิ้ว ด้านล่าง 1 นิ้ว ด้านซ้าย 1.25 นิ้ว ด้านขวา 1 นิ้ว อักษรที่ใช้ในการพิมพ์ให้ใช้ฟอนต์ EucorsiaUPC ขนาด 16 และ single space และมีเนื้อหาวรรคเอกสารอ้างอิงไม่เกิน 15 หน้า

11. ในการพิมพ์แต่ละย่อหน้าให้พิมพ์ต่อเนื่องกันไปจนจบย่อหน้า ไม่กด Enter ในระหว่างย่อหน้า และในการเว้นวรรคระหว่างประโยคหรือคำเดี่ยว ให้ใช้เว้นวรรคใหญ่ หรือมีขนาด 2 เท่าของตัว ก หรือเท่ากับ 2 เคาะ

12. ขนาดและรูปแบบการพิมพ์ ให้ใช้ดังนี้



รายการ	ลักษณะ	รูปแบบการพิมพ์	ขนาด
ชื่อบทความ	ตัวหนา	กลางหน้ากระดาษ	18
ชื่อผู้เขียนบทความ* (ไทยและอังกฤษ)	ตัวเอน	ชิดขวา	16
บทคัดย่อ	ตัวหนา	กลางหน้ากระดาษ	18
Abstract	ตัวหนา	กลางหน้ากระดาษ	18
สถานที่ทำงานของผู้เขียนบทความ (ท้ายหน้า)	ตัวปกติ	ใช้การแทรกเชิงอรรถ (Foot note)	14
หัวข้อใหญ่	ตัวหนา	ชิดซ้าย	18
หัวข้อรอง	ตัวหนา	ย่อหน้า 8 ตัวอักษร	16
หัวข้อย่อย	ตัวปกติ	ใช้หมายเลขกำกับ และย่อหน้า 8 ตัวอักษร	16
เนื้อหาของบทคัดย่อและบทความ	ตัวปกติ		16
การเน้นข้อความในบทความ	ตัวปกติ	ตัวหนา หรือ ตัวเอียง	16
ข้อความในตาราง	ตัวปกติ	ข้อความให้ชิดซ้าย ส่วนตัวเลขให้ชิดขวา	14-16
ตัวเลขอ้างอิง	superscript	ตัวยกท้ายข้อความ	16
เอกสารอ้างอิง	ตัวหนา	กลางหน้ากระดาษ	16

13. การเขียนอ้างอิง กำหนดให้ใช้เอกสารอ้างอิง ไม่เกิน 20 รายการ โดยใช้ระบบการเขียนเอกสารอ้างอิงแบบแวนคูเวอร์ (Vancouver Style) การอ้างอิงที่แทรกในเนื้อหา (in-text citation) ให้นำตัวเลขอารบิกแสดงลำดับของเอกสารอ้างอิงมารวบรวมเขียนไว้ที่ท้ายเนื้อหาส่วนที่มีการอ้างอิงและใช้ตัวยก และเรียงลำดับหมายเลข 1,2,3 ... ตามที่ปรากฏในเนื้อหา ไม่เว้นช่วงตัวอักษร (เช่น เนื้อหา1,2) หากมีการอ้างอิงเอกสารมากกว่าหนึ่งแหล่งและมีลำดับต่อเนื่องกันให้ใช้เครื่องหมายติดลบ (-) เชื่อมระหว่างเอกสารชิ้นแรกถึงชิ้นสุดท้าย แต่หากลำดับเอกสารไม่ต่อเนื่องกันให้ใช้เครื่องหมายจุลภาคคั่นตัวเลข (เช่น เนื้อหา1-3,6,9) และตัวเลขที่แสดงเอกสารอ้างอิง จะต้องตรงกับรายการเอกสารอ้างอิงในท้ายบทความ

การเขียนเอกสารอ้างอิง (References) ท้ายบทความ ให้อ้างอิงตามหมายเลขที่ใช้ในอ้างอิงแบบแทรกเนื้อหาและเรียงลำดับต่อเนื่องกันโดยไม่แยกประเภทและภาษาของเอกสารอ้างอิง และขอให้พิมพ์ต่อเนื่องกันไปจนจบแต่ละเอกสารโดยไม่กด Enter ระหว่างกลาง สำหรับตัวอย่างของการเขียนเอกสารอ้างอิงที่ใช้อยู่ ได้แก่



ก. การอ้างอิงบทความจากวารสาร ถ้าผู้แต่งเป็นชาวต่างประเทศ ให้เขียนชื่อสกุลขึ้นก่อน เว้นวรรคตามด้วยอักษรย่อของชื่อต้นและชื่อกลางโดยไม่มีเครื่องหมายใด ๆ ขึ้น หากผู้แต่งเป็นคนไทยให้เขียนแบบภาษาไทยโดยเขียนชื่อและนามสกุลเป็นคำเต็ม ถ้าผู้แต่งมีหลายคนแต่ไม่เกิน 6 คนให้ใส่ชื่อทุกคนโดยใช้เครื่องหมายจุลภาค (,) คั่นระหว่างแต่ละคน และหลังชื่อสุดท้ายให้ใช้เครื่องหมายมหัพภาค (.) หากผู้แต่งมีมากกว่า 6 คนให้ใส่ชื่อผู้แต่ง 6 คนแรก คั่นด้วยเครื่องหมายจุลภาค และตามด้วยคำว่า et al. (หรือคำว่า “และคณะ” หากผู้แต่งเป็นคนไทย) ตัวอย่างการเขียนอ้างอิงจากวารสาร เช่น

1. ปารีนุช พรเจริญ, นิภาวรรณ สามารถกิจ, ภาวนา กิริยตววงศ์. ปัจจัยที่มีความสัมพันธ์กับความพร้อมก่อนจำหน่ายออกจากโรงพยาบาลในผู้ป่วยภาวะหัวใจล้มเหลว วารสารพยาบาลกระทรวงสาธารณสุข 2558;25(2):130-43.
2. Kaewprom C, Curtis J, Deane FP. Factors involved in recovery from schizophrenia; a qualitative study of Thai mental health nurses. Nursing and Health Science. 2011;13:323-7.

สำหรับบทความที่มีรหัสประจำบทความดิจิทัล (Digital Object Identifier: DOI) ให้ระบุรหัสประจำบทความ เช่น

3. Mookadam F. Social support and its relationship to Morbidity and Mortality After Acute Myocardial Infarction. Arch Intern Med 2004;164(14):1514-8. doi:10.1001/archinte.164.14.1514.

ข. การอ้างอิงจากหนังสือ การเขียนชื่อผู้แต่งหนังสือให้ใช้ข้อกำหนดเดียวกับชื่อผู้แต่งวารสาร ชื่อหนังสือให้ใช้ตัวอักษรตัวใหญ่เฉพาะอักษรตัวแรกของชื่อหนังสือและชื่อเฉพาะ นอกนั้นเป็นอักษรตัวเล็กหมด ตัวอย่างการเขียนอ้างอิงจากหนังสือ เช่น

4. Janeway CA, Travers P, Walport M, Shlomchik. Immunobiology. 5th ed. New York: Garland Publishing; 2001
5. วรพจน์ วงศ์กิจรุ่งเรือง, อธิป จิตตฤกษ์. ทักษะแห่งอนาคตใหม่: การศึกษาเพื่อศตวรรษที่ 21. กรุงเทพฯ: Open World; 2554.
6. ไพรัตน์ พุกษาศาติคุณากร, บรรณธิการ. จิตเวชศาสตร์. เล่ม 1. เชียงใหม่: ธนบรรณการพิมพ์; 2534.
7. เกรียงศักดิ์ จีระแพทย์. การให้สารน้ำและเกลือแร่. ใน: มนตรี ตูจินดา, วินัย สุวดีถิ, อรุณ วงษ์จิราษฏร์, ประอร ชวลิตธำรง, พิกพ จิริบุญโญ, บรรณธิการ. กุมารเวชศาสตร์. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: เรือนแก้วการพิมพ์; 2540. หน้า 424-78.

ค. การอ้างอิงจากวิทยานิพนธ์ ให้ระบุประเภทหรือระดับปริญญาในวงเล็บเหลี่ยม เมืองที่ตั้งของมหาวิทยาลัยชื่อมหาวิทยาลัย และปีที่ได้ส่งเล่มวิทยานิพนธ์ ตัวอย่างการเขียนอ้างอิงจากวิทยานิพนธ์ เช่น

8. ภัทรพล มูลแจ่ม. ปัจจัยที่มีความสัมพันธ์กับคุณภาพชีวิตของผู้ป่วยโรคหัวใจ: การวิเคราะห์ห่อภิมาณ [วิทยานิพนธ์พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต]. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2552.



ง. การอ้างอิงจากฐานข้อมูลบนอินเทอร์เน็ต ให้ระบุคำว่า [อินเทอร์เน็ต] ที่ท้ายชื่อเอกสาร ระบุวันที่เปิดเอกสาร โดยใช้คำว่า “เข้าถึงเมื่อ” ในวงเล็บเหลี่ยม และที่อยู่ของข้อมูลในอินเทอร์เน็ตโดยใช้คำว่า “เข้าถึงได้จาก” ตัวอย่างการเขียนอ้างอิงจากฐานข้อมูลบนอินเทอร์เน็ต เช่น

9. เณลิมรัตน์ เพียรพืงตน, เนตรชนก พฤติสาร, พชรภรณ์ ชูชาติ. ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการออกกำลังกายของบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุขที่อาศัยอยู่ในโรงพยาบาลพุทธชินราช จังหวัดพิษณุโลก [อินเทอร์เน็ต]. 2558 [เข้าถึงเมื่อ 14 พฤศจิกายน 2558]. เข้าถึงได้จาก: [http://www.med.nu.ac.th/chem/New%20Folder%20\(2\)/New%20Folder/Research/Download/Research7/7-2/exercise.pdf](http://www.med.nu.ac.th/chem/New%20Folder%20(2)/New%20Folder/Research/Download/Research7/7-2/exercise.pdf)

10. Olsen NC. Self-reflection: Foundation for meaningful nursing practice [internet]. 2015 [cited 2015 Nov 14]. Available from: http://www.reflectionsonnursingleadership.org/Pages/Vol39_2_Olsen_Nightingale.aspx

ส่วนเอกสารอ้างอิงในรูปแบบอื่นๆ ขอให้ผู้เขียนศึกษาเพิ่มเติมได้จากหลักการเขียนอ้างอิงแบบวนคูเวอร์ ของ ศุภีพร ช่วยชูวงศ์ จากหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

การส่งต้นฉบับ

ส่งต้นฉบับพิมพ์ 2 ชุด พร้อมแผ่นซีดีข้อมูล 1 แผ่น และแบบเสนอผลงานวิชาการเพื่อลงตีพิมพ์ในวารสารพยาบาลกระทรวงสาธารณสุข (สามารถ download ได้จาก website ของสมาคมศิษย์เก่าพยาบาลกระทรวงสาธารณสุข www.tnaph.org หัวข้อ วารสาร) หากเป็นบทความวิจัยจากวิทยานิพนธ์ ต้องผ่านการตรวจสอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ก่อน และแนบใบรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์มาด้วย ส่งเอกสารด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ถึง

บรรณาธิการวารสารพยาบาลกระทรวงสาธารณสุข

สมาคมศิษย์เก่าพยาบาลกระทรวงสาธารณสุข

อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข อาคาร 4 ชั้น 7

ถนนติวานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000

โทรศัพท์/โทรสาร 02-590-1834

www.tnaph.org

e-mail: n.tnaph@gmail.com



การติดต่อสอบถามรายละเอียด

1. บรรณาธิการวารสารพยาบาลกระทรวงสาธารณสุข
ดร.ศุภกรใจ เจริญสุข โทรศัพท์/โทรสาร: 02-590-1974 , 086-155-6862
e-mail : sukjai66@yahoo.com
2. รองบรรณาธิการวารสารพยาบาลกระทรวงสาธารณสุข
ดร.เชษฐา แก้วพรม โทรศัพท์/โทรสาร : 02-590-1834 , 083-077-2361
e-mail : wlg2552@gmail.com
3. ผู้จัดการ/ผู้ประสานงาน วารสารพยาบาลกระทรวงสาธารณสุข
นางสาวใบศรี นวลอินทร์ โทรศัพท์/โทรสาร: 02-590-1834
e-mail : n.tnaph@gmail.com

.....



แบบสอบถามงานวิชาการเพื่อส่งเสริมในวารสารพยาบาลกระทรวงสาธารณสุข

เรียน บรรณาธิการวารสารพยาบาลกระทรวงสาธารณสุข

ข้าพเจ้า ☐ นวต ☐ นพ ☐ นพสาธ ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ) -----

ชื่อ - สกุล (ภาษาไทย) -----

ชื่อ - สกุล (ภาษาอังกฤษ) -----

ตำแหน่ง (ภาษาไทย) -----

ตำแหน่ง (ภาษาอังกฤษ) -----

หน่วยงาน (ภาษาไทย) -----

หน่วยงาน (ภาษาอังกฤษ) -----

ที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ (ถ้ามีติดได้)

โทรศัพท์ที่ทำงาน ----- โทรศัพท์มือถือ -----

โทรสาร ----- E-mail -----

มีความประสงค์ขอส่งผลงานวิชาการ เรื่อง :

ชื่อผลงาน (ภาษาไทย) -----

ชื่อผลงาน (ภาษาอังกฤษ) -----

ประเภทของผลงานวิชาการ

☐ บทความวิจัย ☐ บทความวิชาการ ☐ บทวิจารณ์หนังสือ ☐ บทความปริทัศน์ข้าพเจ้าขอรับรองว่าผลงานนี้ ☐ เป็นผลงานของข้าพเจ้าเพียงผู้เดียว☐ เป็นผลงานของข้าพเจ้าและผู้ร่วมงาน

ผลงานนี้ยังไม่เคยส่งตีพิมพ์ในวารสารใดมาก่อน และจะไม่ส่งไปตีพิมพ์ในวารสารอื่นๆ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าผลงานต้นฉบับนี้ยังของบรรณาธิการวารสารพยาบาลกระทรวงสาธารณสุข

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้ส่งเอกสารต่างๆ ไปกองบรรณาธิการวารสารพยาบาลกระทรวงสาธารณสุข
แล้วไปนี้☐ เอกสารต้นฉบับจำนวน 2 ชุด ☐ แผ่นซีดีบันทึกเสียง 1 แผ่น☐ สำเนาใบรับรองจากคณะกรรมการวิชาการการวิจัยในชุมชน

ลงชื่อ ----- เจ้าของผลงาน

(-----)



แบบรับรองบทความวิจัยจากวิทยานิพนธ์/การศึกษาระยะ

เรียน บรรณาธิการวารสารพยาบาลกระทรวงสาธารณสุข

จากเจ้า

ชื่อ – สกุล _____

ตำแหน่ง _____

หน่วยงาน/สถาบัน _____

ที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ (ถ้ามี) _____

โทรศัพท์ที่ทำงาน _____ โทรศัพท์มือถือ _____

โทรสาร _____ E-mail _____

ขอรับรองว่าได้ตรวจสอบบทความวิจัยจากวิทยานิพนธ์/การศึกษาระยะ ดังนี้ :

ชื่อผลงาน (ภาษาไทย) _____

ของ (ชื่อ – สกุล) _____

ว่าถูกต้องตามหลักวิชาการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

และยินดีให้ตีพิมพ์ในการพยาบาลกระทรวงสาธารณสุขได้

_____ นาย/นาง/นางสาว/นาง
(_____)

ศาสตราจารย์/ศาสตราจารย์เกียรติคุณ/ศาสตราจารย์พิเศษ



ใบสมัคร

เป็นสมาชิกวารสารพยาบาลกระทรวงสาธารณสุข

สมาคมศิษย์เก่าพยาบาลกระทรวงสาธารณสุข

1. ผู้สมัครและที่อยู่ (สำหรับส่งวารสารได้ถึงมือผู้รับ)

ชื่อ.....นามสกุล.....เลขที่สมาชิก.....

สมัครใหม่ ☐ ต่ออายุวารสาร ☐ โปรดระบุ ปี พ.ศ.....

ที่อยู่เลขที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

2. ระยะเวลาที่บอกรับ กำหนดการออกปีละ 3 ฉบับ

ฉบับที่ 1 มกราคม – เมษายน

ฉบับที่ 2 พฤษภาคม – สิงหาคม

ฉบับที่ 3 กันยายน – ธันวาคม

☐ 1 ปี ค่าสมาชิก 300.00 บาท (3 เล่ม)☐ 2 ปี ค่าสมาชิก 600.00 บาท (6 เล่ม)การชำระเงิน ชำระโดย ☐ เงินสด ☐ ตัวแลกเงินไปรษณีย์☐ อนุญาตให้ส่งจ่าย ในนาม สมาคมศิษย์เก่าพยาบาลกระทรวงสาธารณสุข

ส่งจ่าย ณ ที่ทำการไปรษณีย์ ปณ. กระทรวงสาธารณสุข

☐ โอนเงินสดผ่านบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ สาขากระทรวงสาธารณสุข

ชื่อบัญชี : สมาคมศิษย์เก่าพยาบาลกระทรวงสาธารณสุข

เลขที่บัญชี : 340-202333-5

(ขอให้ส่งหลักฐานการโอนเงิน แนบมาพร้อมใบสมัคร ทุกครั้ง)

ขอให้ออกใบเสร็จในนาม.....

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สมาคมศิษย์เก่าพยาบาลกระทรวงสาธารณสุข

อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตึก 4 ชั้น 7 ถ.ติวานนท์ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000

โทร./โทรสาร. 0-2590-1834 , www.tnaph.org, e-mail : n.tnaph@gmail.com